Образец.

**Согласовано Утверждаю**

Председатель профкома Генеральный директор

предприятия, организации предприятия, организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о смотре-конкурсе на звание «Лучший уполномоченный**

**по охране труда» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование предприятия, организации)

**1. Общие положения и цель смотра-конкурса.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями об уполномоченных (доверенных) лицах по охране труда профессиональных союзов, содержащихся в статье 370 Трудового кодекса РФ и на основании Положения по организации работы уполномоченного по охране труда (наименование предприятия, организации), утвержденного руководством и согласованного профсоюзным комитетом (приложение к коллективному договору на 201\_ - 201\_г.г.)

1.2. Положение предусматривает организацию ежегодного смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» среди подразделений, служб и отделов предприятия и его филиалов.

1.3. Итоги смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» подводятся комиссией, назначенной приказом Генерального директора по согласованию с профсоюзным комитетом предприятия, организации. Результаты подведения итогов смотра-конкурса утверждаются на совместном заседании администрации и профсоюзного комитета.

1.4. Целью смотра-конкурса является:

1.4.1. Активизация деятельности уполномоченных лиц по осуществлению контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда;

1.4.2. Улучшение работы совместных комиссий по охране труда;

1.4.3. Повышение эффективности участия профсоюзного актива в вопросах организации охраны труда на предприятии, организации;

1.4.4. Совершенствование системы управления охраной труда в трудовом коллективе;

1.4.5. Обмен опытом передовых методов работы в вопросах оздоровления условий труда и расширение факторов стимулирования по организации общественного контроля за охраной труда;

1.4.6. Повышение культуры производства на предприятии, организации.

**2. Порядок проведения смотра-конкурса и подведение итогов.**

2.1. Участниками смотра-конкурса являются все уполномоченные по охране труда, избранные в трудовых коллективах структурных подразделений предприятия, организации.

2.2. Решение о проведении ежегодного смотра-конкурса среди уполномоченных по охране труда принимается приказом работодателя по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.3. В состав комиссии по подведению итогов смотра-конкурса включаются по совместному решению представители работодателя и профсоюзного комитета.

2.5. Качество работы уполномоченного лица по охране труда оценивается по системе показателей с нормированными баллами, в которую включены его обязанности, предусмотренные статьей 370 Трудового кодекса РФ.

2.6. Для организации смотра-конкурса перед его объявлением проводится общее собрание уполномоченных с участием руководителей подразделений, представителя работодателя, представителей профсоюзного комитета (старших уполномоченных по охране труда), на котором участники ознакамливаются с положением о смотре-конкурсе, условиями соревнования, формами материального стимулирования, морального и других видов поощрения победителей, порядком и периодичностью промежуточного подведения хода смотра-конкурса. Им раздаются карты качества работы уполномоченного с учитываемыми показателями, по которым будет оценена их деятельность, разъясняется порядок учета их работы, проводится ознакомление с членами комиссии по подведению итогов конкурса.

2.7. В конце каждого квартала комиссия по подведению итогов смотра-конкурса проверяет работу каждого уполномоченного по охране труда и заполняет карту качества работы. Карты промежуточного подведения итогов конкурса хранятся в комиссии.

2.8. По окончании периода смотра-конкурса до 1 числа второго месяца, следующего после окончания конкурса комиссия по подведению итогов анализирует карты качества и по наибольшим баллам определяет лучших уполномоченных по цехам, участкам (подразделениям) и по предприятию в целом.

2.9. По истечению 3-х дней после окончания работы комиссии по подведению итогов смотра-конкурса результаты передаются на совместное рассмотрение и утверждение итогов в профсоюзный комитет и работодателю.

2.10. По принятому решению об утверждении итогов смотра-конкурса выносится документ (совместное постановление, приказ) работодателя и профсоюзного комитета о присвоении работникам звания «Лучший уполномоченный по охране труда» с определением мер морального и материального или иного вознаграждения.

2.11. Работодателем и профсоюзным комитетом также принимается решение о представлении материалов на победителей конкурса в республиканский (территориальный) комитет профсоюза для участия их в смотре-конкурсе «Лучший уполномоченный (доверенное) лицо по охране труда» отраслевой профсоюзной организации.

**3. Награждение победителей смотра-конкурса.**

3.1. Уполномоченному по охране труда, признанному по итогам года лучшим присваивается звание «Лучший уполномоченный по охране труда» предприятия, организации.

3.2. Лучший уполномоченный по охране труда награждается Почетной грамотой администрации и профсоюзного комитета с выплатой денежной премии (размер премии устанавливается отдельно совместным решением). По согласованию могут быть использованы и другие меры как материального, так и морального поощрения.

3.3. Награждение победителей смотра-конкурса среди уполномоченных по охране труда проводится в торжественной обстановке.

**4. Источники финансирования мер поощрения.**

4.1. Источником финансирования денежного вознаграждения победителей смотра-конкурса «Лучший уполномоченный по охране труда» предприятия, организации является фонд заработной платы.

4.2. Источником финансирования приобретения ценных подарков и призов для победителей являются средства бюджета профсоюзной организации.

4.3. По согласованию сторон на поощрение победителей конкурса могут быть направлены средства и из других источников.

**Карта качества работы уполномоченного лица по охране труда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателей** | **Кол-во**  **баллов** | **При отсутств.**  **показ-лей** |
| 1. | Наличие несч.случаев в курируемом подразделении |  |  |
|  | - с легким исходом | -20 | 0 |
|  | - с тяжелым исходом | - | 0 |
|  | - со смертельным исходом | - | 0 |
| 2. | Количество проведенных проверок | +2 за  каждую проверку | 0 |
| 3. | Количество выявленных нарушений правил охр. труда | +1 за  каждое нарушение | 0 |
| 4. | Количество выданных представлений по устранению выявленных нарушений требований охраны труда | +3 за  каждое  представл. | 0 |
| 5. | Количество устраненных в сроки нарушений правил охраны труда | +3 за каждое устран.наруш. | 0 |
| 6. | Количество выданных предложений по улучшению условий и охраны труда в курируемом отделе | +2 за каждое  предложение | 0 |
| 7. | Количество внедренных предложений | +3 за каждое  предложение | 0 |
| 8. | Количество пунктов мероприятий коллективного договора, реализованных по предложению уполном-го | +3 за каждый  пункт | 0 |
| 9. | Участие в расследовании несчастных случаев | +2 за каждое расследован. | 0 |
| 10. | Количество выданных предложений о приостановке работы в связи с угрозой жизни и здоровью раб-ков | +5 за каждое  предложение | 0 |
| 11. | Количество рассмотренных трудовых споров, связан. с условиями труда | +3 за каждый рассмотренный трудовой спор | 0 |
| 12. | Наличие в подразделении стенда, уголка по охране труда (уполномоченного по ОТ) | +5 | 0 |
| 13. | Регулярное обновление уголка (стенда) информации по охране труда | +2 за каждое обновление | 0 |
| 14. | Обучение уполномоченного по охране труда на специальных курсах | +2 за каждое обучение | 0 |
|  | ИТОГО количество баллов |  |  |

**-** при наличии тяжелого и смертельного несчастного случая уполномоченный снимается с смотра-конкурса

Председатель комиссии по подведению итогов

смотра-конкурса на предприятии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

С картой ознакомлен

уполномоченный по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_